



## **REGIONE MOLISE**

**ASSESSORATO POLITICHE AGRICOLE E AGROALIMENTARI - PROGRAMMAZIONE  
FORESTALE - SVILUPPO RURALE - PESCA PRODUTTIVA - TUTELA DELL'AMBIENTE**

**AUTORITA' DI GESTIONE PSR MOLISE 2014-2020**

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE - MOLISE 2014-2020**

**BANDO ATTUATIVO PER I SERVIZI DI CONSULENZA E DI ASSISTENZA TECNICA  
ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE**

**Misura 2 - Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle  
aziende agricole**

**Sottomisura 2.1 - Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di  
servizi di consulenza**

**Intervento 2.1.1 - Servizi di consulenza e di assistenza tecnica alla gestione**

## **FAQ** **(Frequently Asked Questions)**

**AGGIORNAMENTO AL 10.08.2017**



1. D: Con la presente si chiede riscontro ai punti di seguito riportati (27.07.2017):

1.1 all'art. 7, pag. 7 del bando, in luogo di "70% del costo complessivo", la percentuale si intende al lordo o al netto di i.v.a., previdenza ed altri tributi?

*R: il valore percentuale è da intendersi al netto dell'Iva in quanto spesa non ammissibile.*

1.2 all'art. 7, pag. 7 del bando, in luogo di "[...] figure professionali sono:", non sono menzionati i professionisti in possesso di diploma di scuola media superiore, già valutati in sede di accreditamento della società di consulenza;

*R: la tabella, estrapolata dai valori a base d'asta utilizzati dalla Consip, si riferisce ai costi orientativi massimi di progetto (non obbligatori) rendicontabili dai consulenti in possesso di laurea e della necessaria esperienza pluriennale. Le tariffe dei consulenti in possesso di diploma, evidentemente, non potranno superare il valore soglia del tecnico "junior".*

1.3 dato l'allegato A - Criteri di selezione, in luogo di "Rapporto tra aziende coinvolte e tecnici utilizzati", il tecnico, se competente, può intervenire in più ambiti?

*R: sì.*

1.4 è previsto un modello per la rendicontazione economica/finanziaria? oppure il riferimento è il Manuale delle procedure di pagamento?

*R: allo stato non è previsto un modello specifico. Nel corso dell'attuazione della Misura potrà essere eventualmente approvata, se ritenuta necessaria sulla base di particolari esigenze, apposita modulistica per la rendicontazione.*

1.5 quale tempistica è prevista per la fase di rendicontazione dell'attività di consulenza e l'ottenimento del contributo?

*R: la rendicontazione dell'attività svolta è legata alla conclusione dell'erogazione dei servizi da svolgersi in un arco temporale minimo di due anni (art. 4 del bando). I tempi necessari per l'istruttoria variano in funzione di diverse variabili tra cui la numerosità delle aziende partecipanti ai servizi di consulenza di ciascun organismo accreditato; la contemporaneità della rendicontazione da parte dei diversi organismi; la completezza e regolarità della documentazione esibita e la conformità delle procedure seguite nel corso dell'erogazione dei servizi. Indicativamente i tempi sono riportati nel manuale delle procedure che, tuttavia, non contemplano eventuali criticità sopraggiunte, non ascrivibili*



*all'Amministrazione regionale, e l'ulteriore periodo, di competenza dell'organismo pagatore (Agea), occorrente per l'effettiva erogazione dell'aiuto.*