



Allegato 1) Proposta progettuale

Oggetto: BANDO ATTUATIVO PER I SERVIZI DI CONSULENZA E DI ASSISTENZA TECNICA ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE

Misura 2 - Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole

Sottomisura 2.1 - Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza

Intervento 2.1.1 - Servizi di consulenza e di assistenza tecnica alla gestione

Oggetto del servizio
(max 2 righe)

Sede interessata per l'espletamento del servizio	
Comune	
Indirizzo	
Titolo di disponibilità	
Orario di apertura al pubblico (minimo di 5 giorni a settimana)	
Descrizione delle attrezzature gestionali di base e informatiche compatibili con il sistema informativo agricolo nazionale	
Informazioni relative al laboratorio di analisi chimiche e microbiologiche (a disposizione anche in convenzione)	



Allegato 1) Proposta progettuale

Sede interessata per l'espletamento del servizio	
Comune	
Indirizzo	
Titolo di disponibilità	
Orario di apertura al pubblico (minimo di 5 giorni a settimana)	
Descrizione delle attrezzature gestionali di base e informatiche compatibili con il sistema informativo agricolo nazionale	
Informazioni relative al laboratorio di analisi chimiche e microbiologiche (a disposizione anche in convenzione)	

Sede interessata per l'espletamento del servizio	
Comune	
Indirizzo	
Titolo di disponibilità	
Orario di apertura al pubblico (minimo di 5 giorni a settimana)	
Descrizione delle attrezzature gestionali di base e informatiche compatibili con il sistema informativo agricolo nazionale	
Informazioni relative al laboratorio di analisi chimiche e microbiologiche (a disposizione anche in convenzione)	



Allegato 1) Proposta progettuale

Caratteristiche e organizzazione del servizio

Descrizione delle modalità di selezione utilizzate per l'individuazione delle aziende destinatarie, con evidenza dell'oggettività e della trasparenza delle procedure utilizzate e di come la selezione contribuisca ai target regionali previsti nell'analisi SWOT del PSR Molise 2014-2020

Attività formative programmate per i tecnici nel corso del periodo del servizio



Allegato 1) Proposta progettuale

Cronoprogramma complessivo delle attività

Descrizione delle modalità di pagamento della quota di compartecipazione finanziaria privata (20%) a carico delle aziende

Costi della proposta progettuale	
Descrizione	Importo (€)
Personale amministrativo e di segreteria regolarmente contrattualizzato	
Personale tecnico direttamente coinvolto nelle attività di servizi di consulenza ed assistenza alla gestione che deve essere non inferiore al 70% del costo complessivo del progetto. Tale voce ricomprende i costi relativi alle trasferte sostenuti dai tecnici, laddove debitamente rendicontate, e che devono rappresentare al massimo il 30% del costo del personale tecnico	
Materiali divulgativi e didattici compreso i prodotti multimediali e la costruzione di siti interattivi	
Costi relativi ai luoghi in cui sono effettuate le attività (ad esempio canoni di affitto sedi)	



Allegato 1) Proposta progettuale

Spese generali, debitamente documentate e rendicontate, fino ad un massimo dell'8% dell'importo complessivo del progetto	
TOTALE	
Percentuale di ribasso offerta rispetto alle tariffe giornaliere delle tipologie di consulente fissate all'art. 7	

Data, __/__/__

TIMBRO e FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE
DELL'ORGANISMO DI CONSULENZA
