



REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MOLISE

CAMPOBASSO 24 gennaio 2018

PARTE I

Si pubblica normalmente il 1 ed il 16 di ogni mese

DIREZIONE, REDAZIONE ED AMMINISTRAZIONE – VIA GENOVA 11 - 86100 CAMPOBASSO TEL. 0874/4291



## SOMMARIO

DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL IV DIPARTIMENTO N. 10 DEL 23-01-2018  
OGGETTO: PSR-MOLISE 2014-2020 – REG. (UE) 1305/2013 - MISURA 20 "ASSISTENZA  
TECNICA" ATTIVITÀ INERENTI IL PIANO DI COMUNICAZIONE 2017/18.  
APPROVAZIONE PROGETTO "PSR A SCUOLA. COMUNICARE LO SVILUPPO RURALE".  
[Pag. 1273](#)

**DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL IV DIPARTIMENTO N. 10 DEL 23-01-2018

**OGGETTO: PSR-MOLISE 2014-2020 –REG. (UE) 1305/2013 - MISURA 20 "ASSISTENZA TECNICA" ATTIVITÀ INERENTI IL PIANO DI COMUNICAZIONE 2017/18. APPROVAZIONE PROGETTO "PSR A SCUOLA. COMUNICARE LO SVILUPPO RURALE"****IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO IV  
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR MOLISE 2014/2020**

Su proposta del Direttore del Servizio Coordinamento e Gestione delle Politiche Europee per l'Agricoltura, Acquacoltura e Pesca - Attività Venatorie che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa.

Oggetto: PSR-MOLISE 2014-2020 –Reg. (UE) 1305/2013 - Misura 20 "Assistenza Tecnica" nell'ambito della Comunicazione. Approvazione Progetto "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale"

**VISTA:**

- la L.R. 4 maggio 2015 n. 8, in particolare l'Art. 44 che introduce rilevanti modificazioni ed integrazioni alla L.R. 23 marzo 2010 n. 10;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 72 del 26.02.2016 avente ad oggetto: "Atto di organizzazione delle strutture dirigenziali apicali dell'apparato burocratico della Giunta Regionale denominate "Dipartimenti" ai sensi dell'Art. 44 della Legge regionale 4 maggio 2015, n. 8 – Provvedimenti";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 409 del 12 agosto 2016 avente ad oggetto: "Deliberazione di Giunta Regionale n. 72 del 26 febbraio 2016 –Rimodulazione assetto organizzativo – Conferimento incarichi di direzione dei dipartimenti della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 20, commi 3,4,5,6 e 7, dell'art. 21, comma 1, della legge regionale 23 marzo 2010 e ss.mm.ii. Provvedimenti";
- la Delibera di Giunta n. 120 del 30 marzo 2017 avente ad oggetto "Atto di organizzazione delle strutture dirigenziali della Giunta regionale e dell'Agenzia Regionale Molise Lavoro – D.G.R. n. 26 del 30 gennaio 2017 e d.g.r. n. 39 del 6 febbraio 2017 – ulteriori provvedimenti – riapprovazione declaratorie di funzioni";

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento (UE) n.1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n.814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n.485/2008;
- il Regolamento delegato (UE) n. 640 dell'11 marzo 2014 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- il Regolamento delegato (UE) n. 807 dell'11 marzo 2014 della Commissione che integra talune disposizioni del regolamento (UE) N. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n.808 del 17 luglio 2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 della Commissione recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo

rurale e la condizionalità;

- il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTA la Deliberazione n. 325 del 18.07.2014 con la quale la Giunta Regionale:

- ha preso atto della proposta di "Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise" e ne ha disposto la trasmissione formale alla Commissione Europea secondo quanto disposto dall'art. 26 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013;
- ha designato l'Ing. Massimo Pillarella, quale Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise, ai sensi dell'articolo 123 del Reg.(UE) 1303/2013, e con le funzioni stabilite all'articolo 125 del Reg.(UE) 1303/2013;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise – CCI 2014IT06RDRP015, approvato con la Decisione di esecuzione C (2015) 4623 del 2.7.2015;

VISTA la Deliberazione n. 412 del 03.08.2015 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto e ratificato la versione definitiva del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise 2014- 2020 – CCI 2014IT06RDRP015, come approvata dalla Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2015) 4623 del 02.7.2015 e, pertanto, ha dato avvio alla conseguente fase attuativa dello stesso Programma;

VISTA altresì, la Deliberazione n. 218 del 04.08.2015 con la quale il Consiglio Regionale ha preso atto del "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Molise CCI 2014IT06RDRP015, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2015) 4623 del 2 luglio 2015", nei termini di cui alla D.G.R. n. 412 del 3 agosto 2015;

CONSIDERATO che la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C (2016) 5470 del 19.8.2016 ha approvato la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise 2014- 2020;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 415 del 29.08.2016 con la quale la Giunta Regionale ha confermato la designazione dell'Ing. Massimo Pillarella, quale Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise;

TENUTO CONTO che il su richiamato Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise al cap.15.1.2.1. Struttura di gestione e di controllo stabilisce che l'Autorità di Gestione rappresenta il soggetto responsabile dell'efficace, efficiente e corretta gestione ed attuazione del Programma;

CONSIDERATO che il cap. 15 "Modalità di Attuazione del Programma" del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise 2014/2020 descrive la struttura di gestione e di controllo del Programma, (art. 65 Reg. 1305/2013) in particolare il par. 15.3 detta le disposizioni volte a dare adeguata pubblicità al Programma stesso, in base all'art. 13 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014;

TENUTO CONTO di quanto previsto dal Piano di Comunicazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise 2014/2020 adottato in seguito alla procedura di consultazione avviata con nota n. 92013/2017 del 08.08.2017;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione n. 592 del 17.11.2014 avente ad oggetto "Linee Guida per l'articolazione delle attività di Assistenza Tecnica al Programma di sviluppo rurale della Regione Molise per il periodo 2014/2020 ed alla fase di chiusura della programmazione 2007/2013.Approvazione", con la quale è stata disposta la delega all'ARSIAM, ora ARSARP Molise (Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Forestale e della Pesca), per l'attuazione delle attività di Assistenza Tecnica al Programma di Sviluppo Rurale del Molise 2014/2020;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 304 del 11.08.2017 con la quale è stata autorizzata la stipula di un accordo di cooperazione orizzontale tra la Regione Molise e l'ARSARP Molise per lo svolgimento, tra l'altro delle attività di assistenza tecnica di cui alla richiamata D.G.R. 592/2014;

- la Determinazione del Direttore del IV dipartimento n. 302 del 30.11.2017 avente ad oggetto Reg (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Molise 2014/2020. Misura 20 "Assistenza Tecnica". Approvazione piano operativo, con la quale è stato disposto di approvare il Piano Operativo della Misura 20 "Assistenza Tecnica", del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise;

CONSIDERATO che la Comunità europea pone particolare attenzione alla divulgazione dei risultati ottenuti dai progetti finanziari e spinge affinché il piano di strategia di comunicazione e pubblicità creato sia ben visibile e divulgato;

RITENUTO che l'azione comunicativa è diretta alla massima trasparenza ed efficacia rispetto ai diversi messaggi, destinatari e target, anche utilizzando metodi completamente innovativi di relazione e di intercettazione di bisogni nei confronti della popolazione;

CONSIDERATO che la Regione Molise nell'ambito della Misura 20 – Assistenza Tecnica del PSR Molise 2014/2020 intende realizzare un progetto di comunicazione, finanziato con i fondi previsti per il Piano di Comunicazione 2017/18 afferente la Misura 20 "Assistenza Tecnica", dal titolo "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale", rivolto alle classi III e IV degli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero della regione Molise;

PRESO ATTO della nota prot. nr. 220 dell'11/01/2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise - Direzione Regionale - con la quale si comunica all'Arsarp Molise, in risposta alla nota prot. Nr. 97 dell'08/01/2018, l'elenco ufficiale e completo dei suddetti Istituti;

PRESO ATTO che il predetto progetto prevede, la realizzazione di specifiche attività da parte degli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero della regione Molise;

CONSIDERATO che nello specifico l'Arsarp Molise svolgerà il ruolo di coordinamento e supervisione dell'attuazione degli interventi che verranno realizzati dai singoli Istituti, i quali, a loro volta, attraverso una proposta attuativa, dovranno contribuire al raggiungimento degli obiettivi del progetto sia formando sulle tematiche del PSR gli studenti coinvolti, sia realizzando azioni di comunicazione finalizzate a diffondere la conoscenza del PSR Molise 2014/2020 che delle best practice prodotte nell'ambito del Programma;

CONSIDERATO che l'attività si inserisce all'interno del format "Rural 4-School" ideato dalla Rete Rurale Nazionale con l'obiettivo di contribuire alla tutela della diversità economica, sociale, ambientale e culturale dell'Italia rurale e di far conoscere buone pratiche aziendali e le esperienze innovative in materia di biodiversità e sostenibilità;

CONSIDERATO che con il progetto "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" la Regione Molise intende rispondere ad alcuni importanti obiettivi del piano di comunicazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, che rispetta l'approccio della Commissione Europea in materia di comunicazione, articolato su tre principi fondamentali quali: *i*) ascoltare il pubblico, intendendo la comunicazione come dialogo e scambio di informazioni e opinioni, volte anche a migliorare l'attuazione dello stesso Programma di Sviluppo Rurale; *ii*) spiegare come le politiche, i programmi e i progetti incidano sulla vita quotidiana delle persone, in un modo comprensibile per i cittadini e utile per seguire gli sviluppi politici a livello europeo; *iii*) contattare le persone a livello locale con approcci personalizzati e attraverso i mezzi di comunicazione più adatti ed efficaci;

CONSIDERATO che il progetto "PSR a Scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" punta a raggiungere i seguenti obiettivi: *i*) diffondere la conoscenza delle politiche dei fondi europei in materia di agricoltura e, in particolar modo, del Programma di Sviluppo 2014-2020 della Regione Molise, *ii*) far acquisire competenze di base necessarie per presentare un progetto finanziabile nell'ambito delle misure del PSR, *iii*) coinvolgere gli studenti e i docenti in esperienze a diretto contatto con il mondo rurale e con le aziende agricole che hanno beneficiato dei fondi del PSR, *iv*) utilizzare nuove modalità di apprendimento, anche di tipo pratico, finalizzate a rafforzare il legame tra agricoltura e formazione, *v*) acquisire competenze trasversali, come lavorare in team o esporre un progetto realizzato, spendibili nel mondo del lavoro;

VISTA la proposta progettuale "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" redatta dalla Struttura dell'Arsarp Molise (allegato 1), la scheda di manifestazione di interesse (allegato 2), la scheda proposta attuativa (allegato 3) parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

CONSIDERATO che il progetto "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" sarà rivolto agli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero della regione Molise e sarà disciplinato da apposite Linee Guida per l'acquisizione di manifestazioni di interesse (allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTA la proposta progettuale "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" trasversale e coerente con gli obiettivi e le modalità attuative della misura 20 "Assistenza tecnica" - del PSR Molise 2014/2020 relativamente alle attività di "Informazione, divulgazione, comunicazione digitale, campagna promozionale e supporto ai beneficiari del programma" destinate a beneficiari effettivi e potenziali degli interventi, all'intera cittadinanza e al partenariato socio economico ed opinion leader;

#### D E T E R M I N A

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, la proposta progettuale "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" (allegato 1), la scheda di manifestazione di interesse (allegato 2), la scheda proposta attuativa (allegato 3), le Linee Guida per manifestazioni di interesse a partecipare al progetto (allegato 4);
- 2) di demandare all'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca del Molise (ARSARP), in qualità di beneficiario, in attuazione della propria Determinazione n. 302 del 30.11.2017, la realizzazione delle attività previste nel progetto "PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale.";
- 3) di demandare all'Arsarp Molise gli atti consequenziali alla presente Determinazione;
- 4) di rilevare che la proposta progettuale sarà finanziata con i fondi previsti nel Piano di Comunicazione 2017/18 afferente la Misura 20 "Assistenza Tecnica" al Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020;
- 5) di considerare il presente provvedimento assoggettato agli adempimenti previsti dagli artt. nn. 23, 26 e 27 del D.Lgs.n.33 del 14.03.2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni per quanto applicabile;
- 6) di sottoporre il presente provvedimento al controllo successivo di regolarità amministrativa/contabile di cui alla Direttiva adottata con DGR n. 376 del 1° agosto 2014 avente ad oggetto "Sistema dei controlli interni della Regione Molise. Direttiva";
- 7) di assoggettare il presente atto agli ulteriori obblighi di pubblicazione sul sito web, sul Burm e nell'albo pretorio on-line della Regione Molise.



## ALLEGATO 1

### AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO AGRICOLO, RURALE E DELLA PESCA DEL MOLISE – ARSARP MOLISE

#### REGIONE MOLISE

#### ASSESSORATO POLITICHE AGRICOLE E AGROALIMENTARI - PROGRAMMAZIONE FORESTALE - SVILUPPO RURALE - PESCA PRODUTTIVA -TUTELA DELL'AMBIENTE

AUTORITA' DI GESTIONE PSR MOLISE 2014-2020

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE - MOLISE 2014-2020

### PSR A SCUOLA.

**Comunicare lo sviluppo rurale.**

**PROGETTO DI COMUNICAZIONE E FORMAZIONE SUL PSR 2014-2020 -  
MISURA 20 "ASSISTENZA TECNICA" PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI  
TECNICI E PROFESSIONALI AD INDIRIZZO AGRARIA ED ALBERGHIERO  
DELLA REGIONE MOLISE**



## IL PROGETTO

“*PSR a Scuola. Comunicare lo sviluppo rurale*” è un progetto di comunicazione, informazione e formazione sul Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica", affidato dalla Regione Molise all’Arsarp Molise e rivolto agli studenti degli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero dell’intero territorio molisano.

Nello specifico l’Arsarp Molise svolgerà il ruolo di coordinamento e supervisione dell’attuazione degli interventi che verranno realizzati dai singoli Istituti, i quali, a loro volta, attraverso una proposta attuativa, dovranno contribuire al raggiungimento degli obiettivi del progetto sia formando sulle tematiche del PSR gli studenti coinvolti, sia realizzando azioni di comunicazione finalizzati a diffondere la conoscenza del PSR Molise 2014/2020 che delle *best practice* prodotte nell’ambito del Programma.

“*PSR a Scuola. Comunicare lo sviluppo rurale*” sarà sviluppato in 2 anni scolastici, con decorrenza dall’anno scolastico in corso (2017/2018) e scadenza al termine dell’anno scolastico 2018/2019.

L’attività sarà incentrata sui contenuti del PSR e sulle Politiche Europee, a cui saranno affiancati momenti di animazione e confronto con alcune delle attività imprenditoriali che hanno beneficiato dei fondi del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020.

Tutte le attività che verranno realizzate saranno in linea con la Strategia del Piano di Comunicazione del PSR 2014/2020 della Regione Molise, e saranno trasversali a più azioni destinate a utenti e beneficiari in essa indicati. In particolare, gli interventi che verranno realizzati rientreranno nelle attività di “Informazione, divulgazione, comunicazione digitale, campagna promozionale e supporto ai beneficiari del programma, così come indicate nel suddetto Piano di comunicazione.

## SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI ADESIONE AL PROGETTO

Il progetto è rivolto agli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero della regione Molise (classi III e IV), ovvero:

**ISTITUTI AD INDIRIZZO AGRARIA:** 1. Istituto Tecnico Agrario di Larino – Aggregato all’IIS di Larino  
2. Istituto Professionale per l’Agricoltura e l’Ambiente di Riccia – Aggregato all’Omnicomprendivo di Riccia  
3. Istituto Professionale per l’Agricoltura e l’Ambiente di Campobasso – Aggregato all’IIS “Pilla” di Campobasso.





**ISTITUTI AD INDIRIZZO ALBERGHIERO:** 1. Istituto Alberghiero “Matese” di Vinchiatiuro – Aggregato all’IIS di Bojano 2. Istituto Alberghiero “F. di Svevia” di Termoli 3. Istituto Alberghiero di Agnone – Aggregato all’Omnicomprendivo “G. D’Agnillo” di Agnone.

I su elencati Istituti dovranno formalizzare la propria adesione attraverso una manifestazione di interesse la cui scheda verrà pubblicata sui siti istituzionali della Regione Molise, dell’Arsarp e del PSR Molise, unitamente a tutta la documentazione relativa progetto.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato una proposta attuativa che illustri gli interventi che l’Istituto intende realizzare in coerenza con gli obiettivi illustrati al successivo paragrafo.

## GLI OBIETTIVI

Il progetto risponde ad alcuni importanti obiettivi del piano di comunicazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise, che rispetta perfettamente l’approccio della Commissione Europea in materia di comunicazione, articolato su tre principi fondamentali:

- ascoltare il pubblico, intendendo la comunicazione come dialogo e scambio di informazioni e opinioni, volte anche a migliorare l’attuazione dello stesso Programma di Sviluppo Rurale;
- spiegare come le politiche, i programmi e i progetti incidano sulla vita quotidiana delle persone, in un modo comprensibile per i cittadini e utile per seguire gli sviluppi politici a livello europeo;
- contattare le persone a livello locale con approcci personalizzati e attraverso i mezzi di comunicazione più adatti ed efficaci.

In particolare, il progetto “*PSR a Scuola. Comunicare lo sviluppo rurale*”, attraverso le attività che verranno realizzate dai singoli Istituti, dovrà garantire il raggiungimento i seguenti obiettivi:

- diffondere la conoscenza delle politiche dei fondi europei in materia di agricoltura e, in particolar modo, del Programma di Sviluppo 2014-2020 della Regione Molise;
- far acquisire competenze di base necessarie per presentare un progetto finanziabile nell’ambito delle misure del PSR;



- coinvolgere gli studenti e i docenti in esperienze a diretto contatto con il mondo rurale e con le aziende agricole che hanno beneficiato dei fondi del PSR;
- utilizzare nuove modalità di apprendimento, anche di tipo pratico, finalizzate a rafforzare il legame tra agricoltura e formazione;
- acquisire competenze trasversali, come lavorare in team o esporre un progetto realizzato, spendibili nel mondo del lavoro.

Questo approccio è coerente con la centralità della comunicazione per la politica di sviluppo rurale e i PSR, descritta al punto 1.3 della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020. In particolare, attraverso il presente progetto, la comunicazione promuove anche il coinvolgimento dei diversi livelli di governo competenti in tema di sviluppo rurale (amministrazioni centrali, Regioni, Enti locali fra i quali rientrano anche gli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero della regione Molise), contrastando i fenomeni di marginalizzazione ed isolamento dei soggetti rurali. Favorisce, inoltre, la partecipazione attiva dei membri della rete coinvolti nello sviluppo rurale, individuando strumenti finalizzati a favorire la condivisione di informazioni e conoscenze e lo scambio di buone prassi.

Il progetto è in linea anche con quanto previsto al punto 2.2 della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 in quanto è finalizzato a pubblicizzare il Programma attraverso azioni di informazione destinate ai potenziali beneficiari, alle organizzazioni professionali e all'intero partenariato.

## MODALITÀ' DI ATTUAZIONE

Il progetto *“PSR a Scuola. Comunicare lo sviluppo rurale”* è caratterizzato da un approccio comunicativo e partecipativo che da un lato offre agli studenti una formazione teorica, utile ad orientarsi nella fase progettuale richiesta dai bandi, dall'altro coinvolge attivamente i partecipanti con esperienze sul campo e visite studio nelle aziende agricole che hanno beneficiato dei fondi del PSR.

La parte teorica, oltre alle lezioni frontali con i tecnici e i coordinatori dell'Arsarp Molise e del PSR Molise, prevede anche dei webinar, per facilitare lo scambio di esperienze e conoscenze tra studenti di Istituti agrari ed alberghieri situati in diverse aree della Regione.





Per quanto concerne la parte pratica del Progetto, i partecipanti avranno modo di visitare alcune aziende agricole di giovani imprenditori molisani, promotori di buone pratiche, e di confrontarsi con loro sul percorso affrontato per avviare la propria attività con i fondi del Programma. Potranno, altresì, partecipare a visite guidate in occasione di Mostre e Fiere di settore a carattere nazionale ed internazionale in cui siano presenti in esposizione prodotti in regime di qualità, al fine di valutare l'impatto che tali prodotti hanno sul mercato e sui consumatori.

## SVILUPPO DEL PROGETTO

Il progetto è articolato nelle seguenti azioni, che avranno come destinatari gli Istituti Scolastici partecipanti al progetto e le imprese che hanno già beneficiato o che intendono beneficiare delle Misure del PSR Molise 2014/2020 e che saranno, pertanto, trasversali alle varie azioni della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020:

- A. **PSR DAY (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese):** organizzazione, a cura dell'Arsarp Molise, di un workshop istituzionale in cui saranno illustrate le finalità del progetto, gli impegni richiesti e le modalità di svolgimento;
- B. **Campagna "Azienda amica delle scuole" (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese):** gli Istituti dovranno realizzare, in collaborazione con l'Arsarp Molise e con il Servizio regionale competente, una campagna di comunicazione rivolta alle aziende agricole per favorire progetti di alternanza scuola-lavoro, nell'ottica della qualificazione delle risorse umane;
- C. **Formazione studenti (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto):** attività di formazione rivolta agli studenti, condotta dai tecnici dell'Arsarp Molise e del PSR Molise mediante lezioni frontali e webinar;
- D. **Rural Good (visite aziendali in giornata) (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiare dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** gli Istituti dovranno organizzare attività sul campo con visite in aziende beneficiarie dei fondi del PSR 2014-2020, caratterizzate da momenti di confronto con gli imprenditori agricoli. Attraverso tali visite gli studenti dovranno valutare l'impatto derivante dall'utilizzo dei suddetti fondi, sul processo di crescita aziendale;
- E. **Visite guidate (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiare dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** gli Istituti



potranno organizzare, a beneficio degli studenti più meritevoli, delle visite guidate in occasione di Mostre e Fiere di settore a carattere nazionale ed internazionale in cui siano presenti in esposizione prodotti in regime di qualità, al fine di far valutare l'impatto che tali prodotti hanno sul mercato e sui consumatori;

- F. Attività di comunicazione e diffusione del progetto (Azione: attività di campagna promozionale e di definizione del brand identificativo del PSR destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto):** Al fine di attivare una efficace azione di comunicazione dei contenuti e risultati del progetto, gli Istituti potranno realizzare materiale promozionale, gadget e acquistare attrezzature funzionali alla realizzazione del progetto. Inoltre, gli studenti dovranno realizzare, in piccoli gruppi, un breve video per raccontare la propria esperienza vissuta in azienda o in occasione degli eventi ai quali hanno partecipato (Mostre, Fiere, seminari, moduli didattico-formativi ecc.). Il video dovrà essere prodotto con mezzi propri, come smartphone e tablet, in modo semplice e dovrà contenere informazioni utili per comunicare e divulgare le possibilità ed opportunità che offre il PSR Molise 2014/2020, i principali e/o più significativi risultati ottenuti da alcune delle aziende beneficiarie dei fondi del Programma, sia per quel che riguarda i miglioramenti di processo e/o prodotto in azienda, sia per quanto riguarda l'impatto sui mercati regionale, nazionale ed internazionale;

- G. Evento finale (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiarie dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** L'Arsarp Molise organizzerà un evento finale per la presentazione dei risultati conseguiti dagli istituti nell'ambito del progetto. In occasione dell'evento finale si procederà anche alla premiazione dei migliori video, di cui alla precedente lettera F, realizzati dagli studenti.

Su tutto il materiale prodotto e/o acquistato nell'ambito del progetto dovranno essere apposti i loghi del PSR Molise 2014/2020, della Regione Molise, dell'Arsarp Molise, dell'Unione Europea e della Repubblica Italiana e dovrà essere riportata la seguente dicitura *"PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale"* finanziato dal Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica".

Dopo il primo anno di operatività si potranno proporre adeguamenti e integrazioni del progetto sulla base dell'esperienza acquisita e dei feedback ricevuti attraverso questionari di gradimento e incontri con i formatori.

## ENTITA' DEL CONTRIBUTO

A ciascun Istituto ammesso a partecipare al progetto verrà riconosciuto un contributo alle spese sostenute pari ad un massimo di euro 10.000,00 (diecimila/00), che verrà liquidato con le modalità indicate nelle Linee Guida.



Anche per le spese ammissibili e per le modalità di rendicontazione bisognerà far riferimento a quanto previsto dalle Linee Guida.

### TUTORAGGIO

Ogni Istituto dovrà individuare un tutor interno che sarà in contatto con i coordinatori dell'Arsarp Molise e del PSR Molise e riferirà sull'andamento del progetto.

### PIANO FINANZIARIO

Di seguito si riporta il piano finanziario indicativo per la realizzazione delle attività previste dal presente progetto:

- Contributi ad Istituti Scolastici: euro 10.000,00 ad Istituto per un massimo di nr. 6 Istituti Scolastici beneficiari = euro 60.000,00
- Spese di gestione ed organizzazione eventi e spese di personale Arsarp Molise = euro 5.000,00

**TOTALE SPESE PREVISTE euro 65.000,00 (100% contributo pubblico)**

**ALLEGATO 2**

**All'ARSARP MOLISE**  
**Via G. Battista Vico, 4**  
**Campobasso**  
**P.E.C.: [arsarp@legalmail.it](mailto:arsarp@legalmail.it)**

**PROGETTO DI COMUNICAZIONE SUL PSR 2014-2020 DELLA REGIONE MOLISE -  
 MISURA 20 "ASSISTENZA TECNICA"**

**PSR A SCUOLA. Comunicare lo sviluppo rurale**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il/La ..... sottoscritto/a ..... nato/a  
 a.....  
 il.....residente nel Comune di  
 ..... Cap..... Provincia  
 ..... Stato ..... Via/Piazza.....,  
 in ..... qualità di legale rappresentante dell'Istituto  
 .....  
 ..... con sede legale nel Comune  
 di.....  
 .... Cap..... Provincia.....  
 Via/Piazza..... nr.....  
 Codice Fiscale n. ....

**MANIFESTA**

**IL PROPRIO INTERESSE A PARTECIPARE ALL'INIZIATIVA IN OGGETTO**

Nel rispetto delle relative Linee Guida di cui all'allegato 4 della D.D. n.....

**ALLEGA**

La proposta attuativa che l'Istituto intende realizzare nell'ambito dell'iniziativa in oggetto

**INDICA**

come referente del progetto in rappresentanza dell'Istituto scolastico:

Prof. [Nome ..... e ..... Cognome]

Dirigente scolastico / docente / Altro (specificare)

Recapito del referente:

e-mail.....cellulare.....Tel.....

Recapito del tutor:

[Nome e Cognome]

.....

e-mail.....cellulare.....Tel.....

Numero ipotizzato di classi partecipanti per l'a.s. 2017/2018<sup>1</sup>

.....

Numero totale ipotizzato di studenti partecipanti per l'a.s. 2017/2018.....

Numero totale ipotizzato di docenti partecipanti per l'a.s. 2017/2018.....

Numero ipotizzato di classi partecipanti per l'a.s. 2018/2019<sup>1</sup>

.....

Numero totale ipotizzato di studenti partecipanti per l'a.s. 2018/2019.....

Numero totale ipotizzato di docenti partecipanti per l'a.s. 2018/2019.....

E

#### DICHIARA DI

- voler aderire all'iniziativa in oggetto, che coinvolgerà sia i docenti sia gli studenti di classi scelte del proprio Istituto, impegnandosi a realizzarne le attività e a rendicontarle nel rispetto di quanto previsto nel progetto e nelle Linee Guida relative all'iniziativa in oggetto;
- garantire la disponibilità propria o dei docenti interessati a prendere parte agli incontri organizzativi che la struttura tecnica dell'Arsarp Molise e del PSR Molise potrebbe organizzare in merito al progetto;
- essere consapevole che il diritto di partecipazione all'iniziativa in oggetto verrà meno nel caso in cui l'Istituto non fornisca all'Arsarp Molise, durante le fasi di avvio e implementazione del progetto, le informazioni richieste nei tempi necessari.

Si allega proposta attuativa e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del decreto legislativo 196 del 30 giugno 2003 "Testo unico in materia di protezione dei dati personali", si autorizza l'Arsarp Molise al trattamento dei dati personali.

**(luogo e data) lì,**

**Timbro dell'Istituto  
e Firma del rappresentante legale**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il progetto è riservato alle classi III e IV



### ALLEGATO 3

#### SCHEDA PROPOSTA ATTUATIVA

#### PSR A SCUOLA. Comunicare lo sviluppo rurale

**DESTINATO AGLI ISTITUTI SCOLASTICI TECNICI E PROFESSIONALI AD INDIRIZZO AGRARIA ED ALBERGHIERO DEL MOLISE**

**FINANZIATO A VALERE SUL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PSR MOLISE 2014-2020 - MISURA 20 "ASSISTENZA TECNICA"**

#### Descrizione

Breve descrizione della proposta attuativa (contesto di riferimento, obiettivi e risultati attesi, specificando in che modo si intende raggiungere gli obiettivi del progetto) Max 30 righe

#### Partecipanti

Indicazione delle classi e degli studenti coinvolti (max. 15 righe)

#### Descrizione attività

Descrivere le attività da realizzare in relazione all'articolo 2 delle Linee Guida (max 100 righe)

#### Budget complessivo

Indicare Tipologia di spese e importi stimati per singola annualità

TIMBRO DELL'ISTITUTO  
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE





## ALLEGATO 4

### LINEE GUIDA

#### per manifestazioni di interesse a partecipare al progetto

#### “PSR A SCUOLA. Comunicare lo sviluppo rurale”

destinato agli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero del Molise

finanziato a valere sul Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014-2020 - Misura 20 "Assistenza

Tecnica"

#### 1. Oggetto

Nell'ambito del Piano di Comunicazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica", l'Agenzia Regionale di Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca del Molise, in sigla ARSARP Molise, in attuazione della Determinazione nr-: del \_\_/\_\_/\_\_ del \_\_\_\_\_, intende realizzare un progetto biennale di comunicazione rivolto agli **Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero localizzati sul territorio della regione Molise**, di cui al successivo art. 3.

#### 2. Descrizione del progetto

Il progetto, che prenderà avvio con l'anno scolastico 2017/2018, avrà un'articolazione biennale concludendosi con l'anno scolastico 2018/2019, ed è **riservato alle classi III e IV**.

L'attività sarà incentrata sui contenuti del programma di Sviluppo Rurale e sulle Politiche dell'Unione Europea e sarà accompagnata da momenti di confronto con i giovani agricoltori che hanno beneficiato dei fondi del Programma per realizzare il proprio progetto imprenditoriale.

L'iniziativa risponde anche ad alcuni importanti obiettivi del piano di comunicazione, ovvero informare i potenziali beneficiari e il mondo rurale sulle opportunità del PSR e comunicare ai cittadini.

Tutte le attività che verranno realizzate saranno in linea con la Strategia del Piano di Comunicazione del PSR 2014/2020 della Regione Molise, e saranno trasversali a più azioni destinate a utenti e beneficiari in essa indicati. In particolare, gli interventi che verranno realizzati rientreranno nelle attività di "Informazione, divulgazione, comunicazione digitale, campagna promozionale e supporto ai beneficiari del programma, così come indicate nel suddetto Piano di comunicazione.

Questo approccio è coerente con la centralità della comunicazione per la politica di sviluppo rurale e i PSR, descritta al punto 1.3 della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020. In particolare,



attraverso il presente progetto, la comunicazione promuove anche il coinvolgimento dei diversi livelli di governo competenti in tema di sviluppo rurale (amministrazioni centrali, Regioni, Enti locali fra i quali rientrano anche gli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero, contrastando i fenomeni di marginalizzazione ed isolamento dei soggetti rurali. Favorisce, inoltre, la partecipazione attiva dei membri della rete coinvolti nello sviluppo rurale, individuando strumenti finalizzati a favorire la condivisione di informazioni e conoscenze e lo scambio di buone prassi.

Il progetto è in linea anche con quanto previsto al punto 2.2 della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 in quanto è finalizzato a pubblicizzare il Programma attraverso azioni di informazione destinate ai potenziali beneficiari, alle organizzazioni professionali e all'intero partenariato.

Il progetto è articolato nelle seguenti azioni, che avranno come destinatari gli Istituti Scolastici partecipanti al progetto e le imprese che hanno già beneficiato o che intendono beneficiare delle Misure del PSR Molise 2014/2020 e che saranno, pertanto, trasversali alle varie azioni della Strategia del Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020:

- A. **PSR DAY (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese):** organizzazione, a cura dell'Arsarp Molise, di un workshop istituzionale in cui saranno illustrate le finalità del progetto, gli impegni richiesti e le modalità di svolgimento;
- B. **Campagna "Azienda amica delle scuole" (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese):** gli Istituti dovranno realizzare, in collaborazione con l'Arsarp Molise e con il Servizio regionale competente, una campagna di comunicazione rivolta alle aziende agricole per favorire progetti di alternanza scuola-lavoro, nell'ottica della qualificazione delle risorse umane;
- C. **Formazione studenti (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto):** attività di formazione rivolta agli studenti, condotta dai tecnici dell'Arsarp Molise e del PSR Molise mediante lezioni frontali e webinar;
- D. **Rural Good (visite aziendali in giornata) (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiare dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** gli Istituti dovranno organizzare attività sul campo con visite in aziende beneficiarie dei fondi del PSR 2014-2020, caratterizzate da momenti di confronto con gli imprenditori agricoli. Attraverso tali visite gli studenti dovranno valutare l'impatto derivante dall'utilizzo dei suddetti fondi, sul processo di crescita aziendale;
- E. **Visite guidate (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiare dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** gli Istituti potranno organizzare, a beneficio degli studenti più meritevoli, delle visite guidate in occasione di Mostre e



Fiere di settore a carattere nazionale ed internazionale in cui siano presenti in esposizione prodotti in regime di qualità, al fine di far valutare l'impatto che tali prodotti hanno sul mercato e sui consumatori;

**F. Attività di comunicazione e diffusione del progetto (Azione: attività di campagna promozionale e di definizione del brand identificativo del PSR destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto):** Al fine di attivare una efficace azione di comunicazione dei contenuti e risultati del progetto, gli Istituti potranno realizzare materiale promozionale, gadget e acquistare attrezzature funzionali alla realizzazione del progetto. Inoltre, gli studenti dovranno realizzare, in piccoli gruppi, un breve video per raccontare la propria esperienza vissuta in azienda o in occasione degli eventi ai quali hanno partecipato (Mostre, Fiere, seminari, moduli didattico-formativi ecc.). Il video dovrà essere prodotto con mezzi propri, come smartphone e tablet, in modo semplice e dovrà contenere informazioni utili per comunicare e divulgare le possibilità ed opportunità che offre il PSR Molise 2014/2020, i principali e/o più significativi risultati ottenuti da alcune delle aziende beneficiarie dei fondi del Programma, sia per quel che riguarda i miglioramenti di processo e/o prodotto in azienda, sia per quanto riguarda l'impatto sui mercati regionale, nazionale ed internazionale;

**G. Evento finale (Azione: attività di informazione e divulgazione destinata agli Istituti Scolastici aderenti al progetto e alle imprese beneficiarie dei fondi del PSR Molise 2014/2020):** L'Arsarp Molise organizzerà un evento finale per la presentazione dei risultati conseguiti dagli Istituti nell'ambito del progetto. In occasione dell'evento finale si procederà anche alla premiazione dei migliori video, di cui alla precedente lettera F, realizzati dagli studenti.

Su tutto il materiale prodotto e/o acquistato nell'ambito del progetto dovranno essere apposti i loghi del PSR Molise 2014/2020, della Regione Molise, dell'Arsarp Molise, dell'Unione Europea e della Repubblica Italiana e dovrà essere riportata la seguente dicitura *"PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale" finanziato dal Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica"*.

Dopo il primo anno di operatività si potranno proporre adeguamenti e integrazioni del progetto sulla base dell'esperienza acquisita, dei feedback ricevuti e degli incontri con i formatori.

### 3. Soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse

Possono presentare la manifestazione di interesse gli Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria ed Alberghiero localizzati sul territorio della regione Molise, ovvero:

**ISTITUTI AD INDIRIZZO AGRARIA:** 1. Istituto Tecnico Agrario di Larino – Aggregato all'IIS di Larino  
2. Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente di Riccia – Aggregato all'Omnicomprendivo di Riccia  
3. Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente di Campobasso – Aggregato all'IIS "Pilla" di Campobasso.



**ISTITUTI AD INDIRIZZO ALBERGHIERO:** 1. Istituto Alberghiero “Matese” di Vinchiature – Aggregato all’IIS di Bojano 2. Istituto Alberghiero “F. di Svevia” di Termoli 3. Istituto Alberghiero di Agnone – Aggregato all’Omnicomprendivo “G. D’Agnillo” di Agnone.

Il progetto è finanziato dalla Regione Molise attraverso il *Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica"* e non comporta oneri a carico degli Istituti.

#### 4. Entità e modalità di erogazione del contributo

A ciascun Istituto ammesso a partecipare al progetto verrà riconosciuto, per l’intero progetto biennale, un contributo massimo alle spese sostenute pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00) che verrà liquidato a S.A.L. (stato di avanzamento lavori) nel seguente modo:

- a) Anticipo fino ad un massimo del 30%, in funzione delle attività da realizzare, così come illustrate nella scheda progetto (allegato 3), al momento dell’ammissione;
- b) Un ulteriore 30% a seguito della presentazione del primo S.A.L. e previa approvazione dello stesso;
- c) Un ulteriore 30% a seguito della presentazione del secondo S.A.L. e previa approvazione dello stesso;
- d) Il rimanente 10% a saldo finale, a seguito della conclusione delle attività progettuali, della presentazione del terzo ed ultimo S.A.L. e del rendiconto finale e previa approvazione dello stesso.

I S.A.L. ed il rendiconto finale dovranno essere presentati secondo quanto previsto dal successivo art. 10.

#### 5. Spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti spese per attività riconducibili al presente progetto:

- di organizzazione dei workshop (spese per forniture e servizi);
- di mezzi pubblici o noleggio automezzi con conducente necessari per gli spostamenti degli studenti in occasione delle visite aziendali e delle visite guidate;
- di vitto in occasione delle visite aziendali effettuate dagli studenti;
- di vitto, alloggio e acquisto biglietti ingresso a Mostre e Fiere di settore in cui siano presenti in esposizione prodotti in regime di qualità, in occasione delle visite guidate;
- di realizzazione di materiale promozionale, gadget e acquisto attrezzature funzionali al progetto;
- spese generali (tra le quali rientra anche il costo del personale docente ed ATA limitatamente alle ore dedicate al progetto) nella misura massima del 10% dell’importo totale del contributo.



Per l'acquisizione di forniture di beni e servizi necessari per la realizzazione delle attività progettuali si dovrà far riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Appalti (d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Per tutto quanto non contemplato nelle presenti Linee Guida, si farà riferimento al Piano Operativo della Misura 20 “Assistenza Tecnica” del PSR Molise 2014/2020 e al Manuale delle procedure e dei controlli delle domande di aiuto e di pagamento misure ad investimento del PSR Molise 2014-2020.

## 6. Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse e del progetto

Le manifestazioni di interesse andranno presentate entro e non oltre il **15/02/2018**, inviando le schede di manifestazione di interesse (allegato 2) e di proposta attuativa (allegato 3), debitamente compilate in tutte le parti e firmate dal dirigente scolastico, all'indirizzo P.E.C. [arsarp@legalmail.it](mailto:arsarp@legalmail.it), indicando nell'oggetto “Manifestazione interesse Istituti Scolastici Tecnici e Professionali ad indirizzo Agraria e Alberghiero”.

I documenti dovranno essere inviati in formato pdf.

Le suddette schede, unitamente a tutta la documentazione relativa al progetto “PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale” sono disponibili sui siti internet dell'Arsarp Molise, all'indirizzo [www.arsarp.it](http://www.arsarp.it), della Regione Molise, all'indirizzo [www.regione.molise.it](http://www.regione.molise.it) e del PSR Molise 2014/2020 all'indirizzo [psr.regione.molise.it](http://psr.regione.molise.it), dai quali sarà possibile scaricarle.

## 7. Adesione

Con la sottoscrizione della manifestazione di interesse, gli Istituti confermano di aver preso visione delle presenti Linee Guida e del relativo progetto e di aderirvi. Gli Istituti aderenti dovranno in particolare impegnarsi a:

- inviare la scheda di manifestazione di interesse completa in tutte le sue parti entro i termini indicati;
- fornire il nominativo e i recapiti completi di un referente unico a cui verranno indirizzate tutte le comunicazioni e che si farà carico del ruolo di interlocutore prioritario con l'Arsarp Molise per la gestione del progetto;
- fornire riscontro alle informazioni che verranno richieste durante le varie fasi di realizzazione del progetto;



- partecipare attivamente a riunioni, corsi ed iniziative previste dal progetto e dalla relativa proposta attuativa.

### 8. Motivi di esclusione

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute:

- da Istituti Scolastici che non siano quelli previsti al precedente articolo 3;
- oltre i termini previsti;
- in formati differenti da quello indicato al precedente articolo 6;
- prive delle informazioni necessarie richieste dalle presenti Linee Guida.

### 9. Esame delle manifestazioni di interesse e dei relativi progetti allegati

La struttura tecnica dell'Arsarp Molise esaminerà le manifestazioni di interesse pervenute attraverso una verifica formale del contenuto delle singole dichiarazioni rese dai partecipanti e il controllo della completezza di tutta la documentazione richiesta dalle presenti Linee Guida. Esaminerà, altresì, i progetti presentati dagli Istituti al fine di verificarne la rispondenza e coerenza con quanto previsto dalle presenti Linee Guida e la conseguente ammissibilità.

### 10. Termini per la realizzazione del progetto e rendicontazione

Il progetto dovrà essere realizzato e concluso entro la fine dell'anno scolastico 2018/2019.

Gli Istituti dovranno presentare all'Arsarp Molise, Via G.B. Vico, 4 – 86100 Campobasso (P.E.C. [arsarp@legalmail.it](mailto:arsarp@legalmail.it)), i rendiconti per Stati di Avanzamento Lavori, composti da una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori, da un prospetto delle spese sostenute, dagli originali dei documenti giustificativi delle spese sostenute, dalle relative quietanze di pagamento e dai preventivi acquisiti.

Entro 3 mesi dalla chiusura dell'anno scolastico 2018/2019, dovranno, invece, presentare, assieme all'ultimo S.A.L., il rendiconto finale composto da una relazione che illustri le attività svolte e realizzate nell'ambito del progetto e i risultati raggiunti, da un prospetto delle spese sostenute, dagli originali dei documenti giustificativi delle suddette spese, dalle relative quietanze di pagamento e dai preventivi acquisiti. Sui suddetti documenti giustificativi di spesa dovrà essere riportata la seguente dicitura: *“PSR a scuola. Comunicare lo sviluppo rurale” finanziato dal Piano di Comunicazione del PSR Molise 2014/2020 - Misura 20 "Assistenza Tecnica”*.

**Per ogni informazione e richiesta di chiarimenti gli interessati potranno contattare il referente del progetto, nella persona del Dott. Luca Marracino, telefono 0874-403237 - e-mail: [luca.marracino@arsarp.it](mailto:luca.marracino@arsarp.it).**





Atto: DIRDIP\_IV 2018/10 del 23-01-2018  
Servizio proponente: DP.A4.02.4N.01  
Copia Del Documento Firmato Digitalmente

