



REGIONE MOLISE

**ASSESSORATO POLITICHE AGRICOLE E AGROALIMENTARI - PROGRAMMAZIONE
FORESTALE - SVILUPPO RURALE - PESCA PRODUTTIVA - TUTELA DELL'AMBIENTE**

AUTORITA' DI GESTIONE PSR MOLISE 2014-2020

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE - MOLISE 2014-2020

**BANDO ATTUATIVO PER I SERVIZI DI CONSULENZA E DI ASSISTENZA TECNICA
ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE**

**Misura 2 - Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle
aziende agricole**

**Sottomisura 2.1 - Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di
servizi di consulenza**

Intervento 2.1.1 - Servizi di consulenza e di assistenza tecnica alla gestione

FAQ **(Frequently Asked Questions)**

AGGIORNAMENTO AL 05.09.2017



1. D: Con la presente si chiede riscontro ai punti di seguito riportati (27.07.2017):

1.1 all'art. 7, pag. 7 del bando, in luogo di "70% del costo complessivo", la percentuale si intende al lordo o al netto di i.v.a., previdenza ed altri tributi?

R: il valore percentuale è da intendersi al netto dell'iva in quanto spesa non ammissibile.

1.2 all'art. 7, pag. 7 del bando, in luogo di "[...] figure professionali sono:", non sono menzionati i professionisti in possesso di diploma di scuola media superiore, già valutati in sede di accreditamento della società di consulenza;

R: la tabella, estrapolata dai valori a base d'asta utilizzati dalla Consip, si riferisce ai costi orientativi massimi di progetto (non obbligatori) rendicontabili dai consulenti in possesso di laurea e della necessaria esperienza pluriennale. Le tariffe dei consulenti in possesso di diploma, evidentemente, non potranno superare il valore soglia del tecnico "junior".

1.3 dato l'allegato A - Criteri di selezione, in luogo di "Rapporto tra aziende coinvolte e tecnici utilizzati", il tecnico, se competente, può intervenire in più ambiti?

R: si.

1.4 è previsto un modello per la rendicontazione economica/finanziaria? oppure il riferimento è il Manuale delle procedure di pagamento?

R: allo stato non è previsto un modello specifico. Nel corso dell'attuazione della Misura potrà essere eventualmente approvata, se ritenuta necessaria sulla base di particolari esigenze, apposita modulistica per la rendicontazione.

1.5 quale tempistica è prevista per la fase di rendicontazione dell'attività di consulenza e l'ottenimento del contributo?

R: la rendicontazione dell'attività svolta è legata alla conclusione dell'erogazione dei servizi da svolgersi in un arco temporale minimo di due anni (art. 4 del bando). I tempi necessari per l'istruttoria variano in funzione di diverse variabili tra cui la numerosità delle aziende partecipanti ai servizi di consulenza di ciascun organismo accreditato; la contemporaneità della rendicontazione da parte dei diversi organismi; la completezza e regolarità della documentazione esibita e la conformità delle procedure seguite nel corso dell'erogazione dei servizi. Indicativamente i tempi sono riportati nel manuale delle procedure che, tuttavia, non contemplano eventuali criticità sopraggiunte, non ascrivibili



all'Amministrazione regionale, e l'ulteriore periodo, di competenza dell'organismo pagatore (Agea), occorrente per l'effettiva erogazione dell'aiuto.

2. D: l'articolo 7 del bando attuativo per i servizi di consulenza, relativamente alla tipologia di consulente, individua nei profili solo figure professionali laureate. è esatto oppure è da ritenersi che per mero errore è stata omessa la figura professionale del perito agrario diplomato e si provvederà a correggere il bando? (01.08.2017)

R: Si veda in proposito la risposta al quesito 1.2.

3. D: Con la presente si chiede riscontro ai punti di seguito riportati (07.08.2017):

3.1 La presentazione della proposta progettuale (Allegato 1), da quale data decorre?

R: La data da riportare è quella di elaborazione, da parte del soggetto riconosciuto, della proposta progettuale, che in ogni caso deve essere successiva all'approvazione del bando pubblico.

3.2 All'art.7 del bando, le tariffe giornaliere riferite ai consulenti, indicate in tabella, sono contemplate nel 70% del costo complessivo del progetto?

R: Sì.

3.3 Per l'aggiornamento dell'elenco dei professionisti incaricati è necessaria la presentazione completa degli allegati da n. 1 a n. 6 e dei modelli A, B e C?

R: Nel caso di aggiornamento dell'elenco è necessario presentare, ai sensi dell'articolo 9 del bando, la seguente documentazione (obbligatoria):

- *modello A (solo se con l'introduzione di nuovi tecnici si vanno a colmare ambiti di consulenza eventualmente non indicati all'atto della richiesta di accreditamento);*
- *punto 4 (allegato 1);*
- *punti 5, 6, 7, 8 (allegati 2, 3, 4 e 5 riferiti ai nuovi consulenti);*
- *punto 10 (curricula dei nuovi consulenti);*
- *punto 11 (solo per i nuovi consulenti).*

3.4 All'art.10 del bando, la quota di € 4.000,00 nel periodo di programmazione, include la compartecipazione finanziaria privata pari al 20%?

R: l'articolo 10 si riferisce al livello massimo di contribuzione pubblica (e non della spesa) che non può superare la quota di euro 4.000,00. La compartecipazione privata, quindi, è esclusa.